SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 04 ALCALDIA LOCAL DE SAN CRISTOBAL
Tipo de egreso: SALIDA_CONSUMO_FUNCIONAMIENTO
Numero Egreso: 121
Estado Egreso: APROBADO **Vigencia Egreso:** 2023 **Fecha Egreso:** 15 mayo 2023
Documento soporte: OFICIO
Numero Doc Soporte: 1 **Vigencia Doc:** 2023 **Fecha Doc Sop:** 15 mayo 2023
Funcionario solicitante: 52729476 Liliana Paola Perea Cristancho
Dependencia solicitante: 1204300000000 ÁREA GESTION DEL DESARROLLO ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Encargado de bodega: 79703828 Julio Cesar Barrera Romero
Observaciones: Salida De Papeleria Cdi

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
2988	TONER LANIER LD/018 RICOH NEGRO	UNIDAD	1	191.097,00	191.097,00
350	PAPEL OFICIO 75 GRAMOS	RESMA	6	34.030,00	204.180,00
342	PAPEL CARTA 75 GRAMOS	RESMA	6	27.860,00	167.160,00
389	SACAGANCHOS	UNIDAD	4	2.900,00	11.600,00
121	BOLIGRAFOS NEGROS	UNIDAD	8	890,00	7.120,00
315	LAPIZ	UNIDAD	8	700,00	5.600,00
124	BORRADORES DE NATA	UNIDAD	8	950,00	7.600,00
4037	TAJALAPIZ	UNIDAD	8	631,00	5.048,00
1647	CINTA ADHESIVA TRANSPARENTE 15*40	UNIDAD	4	5.900,00	23.600,00
4012	GANCHO COSEDORA 26/6	UNIDAD	5	4.700,00	23.500,00
282	COSEDORA ESCRITORIO	UNIDAD	2	23.900,00	47.800,00
303	GANCHOS MARIPOSA	UNIDAD	2	1.904,00	3.808,00
				Total:	**698.113**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Julio Cesar Barrera Romero
Responsable Entrega

Liliana Paola Perea Cristancho
Responsable Recibe